

สำเนาฉบับ



ที่ สพ ๗๗๖๐๒/๕๐๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
อำเภอเดิมบางนางบวช สพ ๗๒๑๒๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งประกาศรายงานการรับเงิน - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอเดิมบางนางบวช

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประกาศรายงานการรับเงิน - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวันตามแบบที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด แล้วส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงินดังกล่าวไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบและเก็บข้อมูลระดับจังหวัดภายในระยะเวลาสิบห้าวันหลังจากนั้นแล้วให้จังหวัดรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา จึงขอส่งประกาศรายงานการรับเงิน - จ่ายเงิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ตามแบบประกาศที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

จำเอก

(มานพ เกษประทุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

กองคลัง

โทร. ๐ ๓๕๔๗ ๐๐๔๗ ต่อ ๑๕

www.huakhao.co.th

ได้รับแจ้งแล้ว
เมื่อวันที่ 25 10 64
โดย (ชื่อ) ๖๐๐๓

“อีอีอีดี ศูนย์รวมข้อมูลธุรกิจออนไลน์ ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ทำ...
พิมพ์...
ตาม...
๓ ๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีทีล้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขาจึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ- จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประเภทการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๘๗,๔๔๘.๒๒
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๕,๕๐๐.๐๐	๑๖,๐๗๘.๕๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๔๙,๐๐๐.๐๐	๑๑๕,๔๕๒.๒๙
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๙๖,๕๐๐.๐๐	๑๙๐,๕๕๓.๓๗
หมวดรายได้จากทุน	-	๔๒๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๒๐,๒๗๙,๕๐๐.๐๐	๒๐,๓๙๙,๕๖๗.๐๗
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๒๔,๓๘๕,๗๖๕.๐๐	๒๓,๔๑๓,๑๓๑.๑๕
รวมรายรับ	๔๕,๗๑๖,๒๖๕.๐๐	๔๔,๒๒๒,๖๔๐.๖๐

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๑๗,๕๙๐,๐๑๐.๐๐	๑๕,๗๓๘,๒๖๔.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๙๔๖,๒๒๐.๐๐	๑๑,๐๙๓,๘๗๖.๐๐
งบดำเนินงาน	๙,๔๓๐,๘๓๕.๐๐	๖,๓๘๒,๕๙๘.๐๑
งบลงทุน	๔,๙๓๐,๒๐๐.๐๐	๒,๗๖๗,๘๑๖.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๘๑๙,๐๐๐.๐๐	๑,๘๑๙,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	-	-
รวมรายจ่าย	๔๕,๗๑๖,๒๖๕.๐๐	๓๗,๘๐๑,๕๕๘.๐๑

รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	-	-
รวมรับจ่าย - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	-	-

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จำเอน

(มานพ เกษประทุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

รับ.....
พิมพ์.....
ทวน.....
ตรวจ.....

กรมการบัญชีการคลัง
วันที่ 787
วันที่ 30 มิ.ย. 65
ที่

ที่ ตผ ๐๐๕๓.๓ สพ/๒๕๖๕

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี
ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี ชั้น ๒
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา ที่ สพ ๗๗๖๐๒/๖๒๕ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา เพื่อให้
ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา เสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา

โปรดทราบ
เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางศรวิรินทร์ สุรติเมธาพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- สทง. แจ้ง การตรวจสอบรายงาน

การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

30 ก.ย. 64 ของ อบต. ห้วยเขา

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

โทร. ๐๓๕๕๓ ๕๕๘๑

โทรสาร ๐๓๕๕๓ ๕๒๐๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spb@oag.go.th

(นางสาวณิ คชคง)

จำเอก

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(มานพ เกษประทุม)

(นายธนู ทองรอด)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	26,151,859.03
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	30,024.15
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	74,031.50
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>26,255,914.68</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว	9	1,200,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	10,837,680.57
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	8,601,150.57
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>20,638,831.14</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>46,894,745.82</u></u>

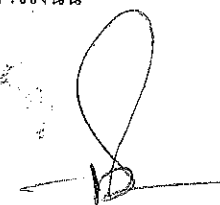
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสาวณัฏฐ์ คชคง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

จำเอก



(มานพ เกษประทุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา



(นายธนุ ทองรอด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ		
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12	24,283.89
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	13	151,950.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>176,233.89</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	14	1,328,265.08
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,328,265.08</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,504,498.97</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		29,452,284.28
เงินทุนสำรองเงินสะสม		13,535,989.97
รายได้สะสม		2,401,972.60
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>45,390,246.85</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>46,894,745.82</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

(นางสาวณิ คชคง)

จำเอก

(มานพ เกษประทุม)

(นายณัฐ ทองรอด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

รายได้	หมายเหตุ	
รายได้จัดเก็บเอง	16	437,592.02
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	17	20,399,567.07
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	18	26,810,031.29
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	19	1,785.63
รวมรายได้		47,648,976.01
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	20	12,177,774.00
ค่าตอบแทน	21	221,720.00
ค่าใช้สอย	22	8,137,167.26
ค่าวัสดุ	23	563,305.68
ค่าสาธารณูปโภค	24	406,121.01
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	25	1,874,428.50
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	26	16,581,939.52
ค่าใช้จ่ายอื่น	27	1,251,016.49
รวมค่าใช้จ่าย		41,213,472.46
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		6,435,503.55

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวณิ ศษคัง)

จำเอก

(มานพ เกษประทุม)

(นายธนู ทองรอด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย : บาท) รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนของทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม		9,338,314.21	11,688,099.17	-	21,026,413.38
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	4	14,633,859.58	900,467.71	2,230,585.97	17,764,913.26
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง		23,972,173.79	12,588,566.88	2,230,585.97	38,791,326.64
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564					
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน		111,379.66	-	-	111,379.66
ปรับปรุงระหว่างปี		5,283.60	932.40	45,821.00	52,037.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		5,363,447.23	946,490.69	125,565.63	6,435,503.55
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		29,452,284.28	13,535,989.97	2,401,972.60	45,390,246.85

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวณิ คชคง)

จำเอก

(มานพ เกษประทุม)

(นายธนู ทองรอด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา ได้รับการจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี 2539 ให้เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2539 มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 จัดการดูแลบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขา อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี 72120

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 45,716,265.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 34,973,180.18 บาท) โดยแยกเป็นงบบุคลากร จำนวน 12,762,220.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,986,840.00 บาท งบลงทุน จำนวน 4,671,500.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,819,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 16,476,705.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขา มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำพุ 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไทร ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในส่วนของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน (ต่อ)

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขาได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขาได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ต่อ)

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สิ้นทรัพย์ถาวร และสิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสิ้นทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญ
- สิ้นค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขาต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

	(หน่วย:บาท)		
	ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ	ตามที่ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563	จากการถือปฏิบัติ	ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ	1,375,700.00	(1,375,700.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	9,531,209.25	9,531,209.25
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	-	-
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	7,378,818.04	(7,378,818.04)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	9,338,314.21	14,633,859.58	23,972,173.79
เงินทุนสำรองเงินสะสม	11,688,099.17	900,467.71	12,588,566.88

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	(หน่วย:บาท)		
	ตามที่	ผลกระทบ	ตามที่
งบแสดงฐานะการเงิน	รายงานไว้เดิม	จากการถือปฏิบัติ	ปรับปรุงใหม่
สินทรัพย์	ณ 30 ก.ย.2563		ณ 1 ต.ค.2563
สินทรัพย์	-	2,231,825.90	2,231,825.90
หนี้สิน	-	1,239.93	1,239.93
ส่วนของทุน	-	2,230,585.97	2,230,585.97

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. สิ้นทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
2. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียน หมายถึง ลูกหนี้ค่าภาษี ที่แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด แยกตามกลุ่มของอายุ ลูกหนี้ที่ค้างชำระของยอดลูกหนี้คงค้างทั้งหมด รวมถึงเงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่หน่วยงาน ให้บุคคลภายนอกกู้ยืมโดยมีสัญญาการกู้ยืมที่มีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นหลักฐาน โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ย และมีระยะเวลาจ่ายชำระคืนไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืม เมื่อได้จ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่นแล้ว

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน เพื่อนำไป ทดรองใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ใบสำคัญ และ แสดงตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้รับเงินและจะได้รับเงินใน งวดบัญชีถัดไป ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ โดยหน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตาม มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อการนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะของการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตหรือให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าตามวิธี การเข้าก่อนออกก่อน ยกเว้นสินค้าคงเหลือที่ได้มาจากรายการที่ไม่มีการแลกเปลี่ยน วัดราคาทุนด้วยมูลค่า ยุติธรรมของสินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น และสินค้าคงเหลือสำหรับรายการที่ถือไว้เพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มี ค่าตอบแทนหรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อย การใช้ใบในกระบวนการผลิตสินค้าคงเหลือเพื่อแจกจ่ายที่ไม่มี ค่าตอบแทน หรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อยวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือราคาทุนเปลี่ยนแปลงแทนปัจจุบัน แล้วแต่ มูลค่าใดจะต่ำกว่า

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่า ไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 ลูกหนี้ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว หมายถึง เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่หน่วยงานให้ บุคคลภายนอกกู้ยืมโดยมีสัญญาการกู้ยืมที่มีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นหลักฐาน โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ยและมี ระยะเวลาการจ่ายชำระคืนเกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืม เมื่อได้จ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่นแล้ว

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน
- อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
- ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์
- ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น
- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชี ภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์) ดังนี้

อาคาร	8 - 40	ปี
สิ่งปลูกสร้าง	5 - 25	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3 - 12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5 - 30	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 - 10	ปี
ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15 - 20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 - 10	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	2 - 10	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	2 - 10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	2 - 10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 - 10	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 - 5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2 - 5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2 - 5	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5 - 15	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	2 - 5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 - 15	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10 – 20	ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3 – 10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 – 50	ปี
เขื่อนดิน	20 – 50	ปี
เขื่อนปูน	50 – 80	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 – 80	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3 – 80	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.7 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายและ วัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

5.8 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ ซึ่งอาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่ได้รับไว้ตามข้อกำหนด เช่น เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หรือเงินอื่นใดซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากและเงินประกันเมื่อได้รับเงิน โดยจะแสดงเป็นหนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียน ดังนี้

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น คือ เงินที่มีระยะเวลาจ่ายเงินหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว คือ เงินที่มีระยะเวลาจ่ายเงินหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามเกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.9 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วย รายได้ภาษี รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้จากค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการเกิดขึ้นของรายได้และสามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาค กรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

5.10 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หน่วยงานจะรับรู้รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.11 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่น ๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.12 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้จากการดำเนินกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

5.13 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.14 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.15 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย คือ ค่าใช้จ่ายประเภทหนึ่งในทางบัญชี โดยค่าใช้จ่ายทั้งสองไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นเงินสด แต่เป็นรายการที่คำนวณขึ้นเพื่อสะท้อนต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายที่แท้จริงที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการใช้สินทรัพย์ทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตนในกิจการ

5.16 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน โดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้นโดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.17 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	26,151,859.03
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>26,151,859.03</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)
รายได้ค้างรับ	25,131.50
รวม	<u>25,131.50</u>
ลูกหนี้ค่าภาษี	5,370.14
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(477.49)
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	<u>4,892.65</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>30,024.15</u>

ลูกหนี้ค่าภาษี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	5,370.14	5,370.14

หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)
วัสดุคงคลัง	74,031.50
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>74,031.50</u>

หมายเหตุ 9 ลูกหนี้ระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,200,000.00
รวมลูกหนี้ระยะยาว	<u>1,200,000.00</u>

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	11,724,904.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,682,072.80)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>8,042,831.20</u>
ครุภัณฑ์	6,220,762.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(4,053,168.47)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>2,167,593.53</u>
งานระหว่างก่อสร้าง	<u>627,255.84</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>10,837,680.57</u>

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)
ถนน	7,926,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(234,616.65)
ถนน (สุทธิ)	<u>7,691,383.35</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	925,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(15,732.78)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>909,767.22</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>8,601,150.57</u>

หมายเหตุ 12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	7,868.78
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	<u>16,415.11</u>
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>24,283.89</u>

หมายเหตุ 13 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินประกันสัญญา	151,950.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>151,950.00</u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย : บาท)

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,200,635.08
เงินประกันสัญญา	127,630.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>1,328,265.08</u>

หมายเหตุ 15 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 9,000 บาท

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย : บาท)

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง

4,250,000.00

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

536,000.00

รวม

4,786,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ไม่เกิน 1 ปี

1,215,352.80

รวม

1,215,352.80

หมายเหตุ 16 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษี

90,430.90

รายได้ค่าธรรมเนียม

960.00

รายได้ค่าปรับ

14,065.00

รายได้ใบอนุญาต

1,053.50

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

140,109.25

รายได้อื่น

190,973.37

รวมรายได้จัดเก็บเอง

437,592.02

หมายเหตุ 17 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	615,268.58
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	10,064,834.17
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,111,541.38
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	75,078.65
รายได้ภาษีสรรพสามิต	5,419,894.97
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	7,374.75
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	192,183.87
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	69,784.40
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	841,345.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,010.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	1,251.30
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	20,399,567.07

หมายเหตุ 18 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	23,413,131.15
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	68,040.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	3,328,860.14
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	26,810,031.29

หมายเหตุ 19 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย : บาท)
รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	1,785.63
รวมรายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1,785.63
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	1,785.63

หมายเหตุ 20 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,985,551.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,571,120.00
ค่าล่วงเวลา	6,300.00
เงินประจำตำแหน่ง	258,000.00
ค่าจ้าง	537,960.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,080.00
เงินค่าครองชีพ	198,440.00

หมายเหตุ 20 ค่าใช้จ่ายบุคลากร (ต่อ)

โบนัส	311,178.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	124,295.00
เงินวิทยฐานะ	42,000.00
เงินสมทบ กบท.	426,610.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	50,620.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,980.00
ค่าเช่าบ้าน	153,400.00
เงินเพิ่ม	18,240.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>12,177,774.00</u>

หมายเหตุ 21 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	211,220.00
ค่าตอบแทนอื่น	10,500.00
รวมค่าตอบแทน	<u>221,720.00</u>

หมายเหตุ 22 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	82,475.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	25,310.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	4,338,072.62
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	623,311.82
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,904,800.82
ค่าธรรมเนียม	73,890.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	12,075.00
ค่าเช่า	41,800.00
ค่าประชาสัมพันธ์	25,857.00
ค่าใช้สอยอื่น	9,575.00
รวมค่าใช้สอย	<u>8,137,167.26</u>

หมายเหตุ 23 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุทั่วไป	471,739.68
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	91,566.00
รวมค่าวัสดุ	<u>563,305.68</u>

หมายเหตุ 24 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	281,403.83
ค่าน้ำประปาและบาดาล	6,044.16
ค่าโทรศัพท์	1,600.72
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	109,853.30
ค่าบริการไปรษณีย์	7,219.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	406,121.01

หมายเหตุ 25 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	465,036.16
ครุภัณฑ์	1,159,042.91
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	250,349.43
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,874,428.50

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินการ	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	2,161,703.68
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	13,814,700.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	279,525.84
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	71,010.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	200,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น	40,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินการ	16,581,939.52
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	16,581,939.52

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโควิด - 19 จำนวน 956,099.00 บาท ดังนี้

1. ถุงยังชีพสำหรับผู้กักตัว จำนวน 70,700.00 บาท
2. ค่าอาหารสำหรับผู้กักตัวและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ จำนวน 50,600.00 บาท
3. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่ศูนย์พักคอยและศูนย์พักคอย จำนวน 286,850.00 บาท
4. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับศูนย์พักคอยและศูนย์พักคอย จำนวน 115,385.00 บาท
5. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานศูนย์พักคอย เช่น ชุด PPE หน้ากากอนามัย ถุงมือยาง แอลกอฮอล์ ฯลฯ จำนวน 356,264.00 บาท
6. สนับสนุนชุดตรวจ ATK สำหรับตรวจคัดกรองประชาชนกลุ่มเสี่ยงเชิงรุก จำนวน 67,500.00 บาท
7. ค่าจัดการรถรับ - ส่งผู้ป่วย จำนวน 4,800.00 บาท
8. ค่าจัดหาเตียงสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 4,000.00 บาท

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย : บาท)
หนังสือสัญญาและหนังสือ	477.49
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	1,090,539.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	160,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>1,251,016.49</u>



ที่ สพ ๗๗๖๐๒/๒๒๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
อำเภอเดิมบางนางบวช สพ ๗๒๑๒๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน คลังจังหวัดสุพรรณบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานงบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณียังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณียังองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาเพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดสุพรรณบุรีทราบ พร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

จำเอน

(มานพ เกษประทุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

กองคลัง

โทร./โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๐๐๔๗

ได้รับมอบหมาย
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....
ชื่อ.....

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

สำเนาฉบับ



ที่ สพ ๗๗๖๐๒/ว ๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
อำเภอเดิมบางนางบวช สพ ๗๒๑๒๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานงบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา ขอส่งงบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาเพื่อให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรีทราบ พร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

จำเอก

(มานพ เกษประทุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

กองคลัง

โทร./โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๐๐๔๗

2/10

22 12 64

นายอำเภอ

นาย

นาย

นาย

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ สพ ๗๗๖๐๒/๖๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
อำเภอเดิมบางนางบวช สพ ๗๒๑๒๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอเดิมบางนางบวช

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานงบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา ขอส่งบแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาเพื่อให้ นายอำเภอทราบ พร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

จำเอก

(มานพ เกษประทุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

กองคลัง

โทร./โทรสาร ๐-๓๕๔๗-๐๐๔๗

ได้ทบทวนแล้ว
เดือน 12 / ค.ค. / 64
ชื่อ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”