

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบรรจบ ม่วงมูล	ประธานสภา อบต.	
๒	นายริด ดวงจินดา	รองประธานสภา อบต.	
๓	นายมนตรี สูงปานเขา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	
๔	นายทิพย์ นันทิพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒	
๕	นายสุชิน สุขเปี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	
๖	นายหล่อ ขุมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	
๗	นายสมชาย สูงปานเขา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	
๘	นายสงวนศักดิ์ ใจมั่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	
๙	นายทวีศักดิ์ มนตรีอุปถัมภ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘	
๑๐	นายสมศักดิ์ ขุมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	
๑๑	นางสาวจตุพร พวงมาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	
๑๒	นายประทีป สังข์งาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑	
๑๓	จำเอนมานพ เกษประทุม	เลขานุการสภา อบต.	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายธนา ทอดรอด	นายก อบต.	
๒	นายเคี้ยว นุ่มแก้ว	รองนายก อบต.	
๓	นายพรวิจิตร นุ่มแก้ว	รองนายก อบต.	
๔	นายเอมกรพรรณ์ จันทะน้อย	เลขาการนายก อบต.	
๕	น.ส. ศิรินทรณ์ ขาวทองงาม	ผอ. กอวคค	
๖	น.ส. ศกนรี รอดทอง	นายก อบต.	
๗	นายอดิษฐ์ จันทะน้อย	ผอ. กอวคค	
๘	น.ส. อาริษา กพวิจิตร	ผอ. กองการสังคม	
๙	พ.อ. อ. ศรัทธา กพวิจิตร	ผอ. สรรพสามิต	
๑๐	นายเสาวฤทธิ์ คงดว	รองปลัด อบต.	
๑๑	นายจรัสพันธ์ ทอดรอด	นักวิชาการ อบต.	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

ผู้มาประชุม

๑. นายบรรจบ ม่วงมูล	ประธานสภา อบต.
๒. นายริด ดวงจินดา	รองประธานสภา อบต.
๓. นายมนตรี สูงปานเขา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายทิพย์ น้ำทิพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นายสุชิน สุขเปี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๖. นายหล่อ ชุมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๗. นายสมชาย สูงปานเขา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๘. นายสงวนศักดิ์ ใจมั่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๙. นายทวีศักดิ์ มนต์ริอุปถัมภ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๐. นายสมศักดิ์ ชุมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
๑๑. นางสาวจตุพร พวงมาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๒. นายประทีป สังข์งาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๓. จำเริญมานพ เกษประทุม	เลขานุการสภา อบต.

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้มาร่วมประชุม

๑. นายธนู ทองรอด	นายก อบต.
๒. นายเคียง น้ำแก้ว	รองนายก อบต.
๓. นายณัฐวุฒิ น้ำแก้ว	รองนายก อบต.
๔. นายเอนกพงษ์ จันทร์ลอย	เลขานุการ นายก อบต.
๕. นางสาวพิมพ์กรณ์ มะนาวหวาน	ผอ.กองคลัง
๖. นางสาวศุภณัฐ รอดทอง	รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง
๗. นายอาณัติ จันทร์ลอย	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๘. นางสาวมารีษา กาฬภักดี	ผอ.กองการศึกษาฯ
๙. พันจ่าเอกสุชาติ กาฬภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๐. นางเสาวณี คชคง	รองปลัด อบต.
๑๑. นายจักรพันธ์ ทองรอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาการประชุม เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบครบองค์ประชุมแล้ว
เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุม ครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระต่างๆ ต่อไป ขอเชิญครับ

ประธานสภาฯ	เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้า และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับวันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	รับรองรายงานการประชุม - รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ประธานสภาฯ	ขอให้สมาชิกฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ว่ามีข้อความใดผิดไปจากที่เราได้ประชุมกันไปแล้วบ้างหรือไม่ หากไม่มีขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ด้วยครับ
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	กระทู้ถาม - ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น พิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u>	เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ประธานสภาฯ	ตามที่ท่านนายก อบต.หัวหน้า ได้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ผมขอเชิญ นายก อบต.หัวหน้า ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภา อบต.หัวหน้า ได้รับทราบ ขอเชิญครับ
นายก อบต.	เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้า ต้องเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหน้า ให้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น จากการตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่น ในปี ๒๕๖๙ ปรากฏว่าบางโครงการได้รับการแก้ไขเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนไปแล้ว บางโครงการไม่ตรงกับปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ปัจจุบันสภาพแวดล้อม สภาพปัญหา และบริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งต้องรีบดำเนินการแก้ไข กระผมได้ลงพื้นที่เพื่อรับฟังปัญหาความเดือดร้อน รวมถึงปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ ที่ประชาชนได้แจ้งผ่านสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่บ้านมาให้ทราบ กระผมจึงให้กองช่างออกสำรวจพื้นที่เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

จึงนำมาสู่กระบวนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจะได้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในตำบลหัวเขาต่อไป ส่วนรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ผมขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภา อบต.หัวเขา ได้รับทราบต่อไปครับ

นายจักรพันธ์ ทองรอด
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ตามที่ท่านนายก อบต.หัวเขา ได้ชี้แจงปัญหาและเหตุผลความจำเป็นในการขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นไปแล้วนั้น อบต.หัวเขา จึงเสนอขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นในส่วนของการโครงการที่มีความจำเป็นในการจัดทำบริการสาธารณะและบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน เพื่อจะได้ดำเนินโครงการต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

โครงการต่างๆ ที่ อบต.หัวเขา จะขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีรายละเอียดโครงการพัฒนาตามเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกฯ ทุกท่าน ได้พิจารณาแล้ว ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ร่วมกันพิจารณาคัดค้านหรือเห็นชอบร่วมกันพิจารณารายละเอียดโครงการ.....

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่... ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มีงดออกเสียง ๑ (ประธานสภาฯ)

๕.๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายก อบต.หัวเขา ได้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ผมขอเชิญ นายก อบต.หัวเขา ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการขอเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภา อบต.หัวเขา ได้รับทราบ ขอเชิญครับ

นายก อบต.

การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งนี้ก็มีเหตุผลความจำเป็นเช่นเดียวกับการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ผมได้ชี้แจงไปแล้ว ผมขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างแผนฯ ให้ที่ประชุมสภา อบต.หัวเขา ได้รับทราบเพื่อพิจารณาต่อไปครับ

นายจักรธัญย์ ทองรอด
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๒/๑ กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

โครงการต่างๆ ที่ อบต.หัวเขา จะขอเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีรายละเอียดโครงการพัฒนาตามเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกฯทุกท่านได้พิจารณาแล้ว ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ร่วมกันพิจารณารับร่วมกันพิจารณารายละเอียดโครงการ.....

ที่ประชุม
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่... ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

๕.๓ รายงานการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ขอเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภา อบต.หัวเขา ได้รับทราบ เชิญครับ

นายจักรธัญย์ ทองรอด
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔ การแก้ไข หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์ และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ซึ่งในห้วงระยะเวลาที่ผ่านมา นายก อบต.หัวเขา ได้ให้ความเห็นชอบการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำนวนทั้งสิ้น ๕ รายการ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว

ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

เมื่อสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว มีข้อซักถามหรือไม่ครับ ไม่มีข้อซักถาม, รับทราบรายงานการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๕ รายการ

ประธานสภาฯ

๕.๔ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ท่านนายก อบต.หัวเขา ได้เสนอขออนุมัติขอให้พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอเชิญปลัด อบต.หัวเขา ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณฯ ให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบก่อนมีการพิจารณาอนุมัติ ขอเชิญครับ

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ซึ่งตามที่สภา อบต.หัวเขา ได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น อบต.หัวเขา จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๙ รายการ เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ มีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

๑. โต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๙๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็กพร้อมกระจกจำนวน ๑ ตัว มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ เป็นโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๑๒๓๐(W) × ๖๗๐(D) × ๗๕๐(H) มม. (สำนักปลัด)

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ แต่หาซื้อได้ในราคาท้องตลาด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต จำนวน ๕,๙๐๐ บาท

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ราคา ๕,๘๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ เป็นเก้าอี้สำนักงาน ชนิด ๕ ล้อ ขาเหล็ก แขนเหล็กชุบโครเมียม พร้อมโซ่ปรับระดับได้ (สำนักปลัด)

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ แต่หาซื้อได้ในราคาท้องตลาด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๘๐๐ บาท

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๘,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๘,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๓) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

๗) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (สำนักปลัด)

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๘,๒๐๐ บาท

๔. ถังน้ำพลาสติก ขนาด ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๕ ใบ ราคา ๓๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำพลาสติก ขนาด ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๕ ใบ มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑) ขนาดความจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ลิตร

๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

๓) ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง (สำนักปลัด)

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

๕. เครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๑๕,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑) ขนาดลูกสูบ ๕๒ ซีซี

๒) กำลังเครื่อง ๑.๔๕ กิโลวัตต์ ๓) ความเร็วรอบ ๑๑,๐๐๐ รอบ/นาที (สำนักปลัด)

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ แต่หาซื้อได้ในราคาท้องตลาด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท

กองช่าง

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๓.๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓.๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓.๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิดNetwork แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๗,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิดNetwork แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - ๒) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
 - ๓) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm)
 - ๔) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - ๕) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
 - ๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - ๘) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - ๙) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๗๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
 - ๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนสด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๗๐๐ บาท

กองคลัง

๑. รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๙๓๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๙๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน มีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

เป็นรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

แบบดับเบิลแค็บ

(๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป

(๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู

(๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

(๔) เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต (กองคลัง)

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕

ลว ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนสด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท

โอนสด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท

รวมจำนวน ๙๓๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้แจ้งให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว

ประธานสภาฯ

ตามที่ปลัด อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทราบแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่... ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งนี้หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๙ รายการ

ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มีงดออกเสียง ๑ (ประธานสภาฯ)

๕.๕ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายก อบต.หัวเขา ได้เสนอญัตติขอรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้สภาฯ ทราบ ขอเชิญ ปลัด อบต.หัวเขา ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบ ขอเชิญครับ

ปลัด อบต.

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

งานการเงินและบัญชี กองคลัง อบต.หัวเขา ได้รับรายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ในการนี้ อบต.หัวเขา ได้เผยแพร่ประกาศ อบต.หัวเขา เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ณ ที่ทำการ อบต.หัวเขา รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.หัวเขา เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานฯ ให้สภา อบต.หัวเขา ได้ทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว

ประธานสภาฯ

ตามที่ ปลัด อบต.หัวเขา ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทราบ ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจสอบรายงานตามเอกสารที่ได้แจกให้สมาชิกทุกท่านแล้ว มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามเชิญครับ...

มติที่ประชุม

ไม่มีข้อซักถาม, รับทราบรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติอื่นๆ

ประธานสภาฯ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) จำเอก

(มานพ เกษประทุม)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย สูงปานเขา)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายทิพย์ น้าทิพย์)

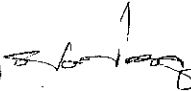
กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี สูงปานเขา)

กรรมการและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน พ.ศ. ๒๕.....

(ลงชื่อ) 

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายบรรจบ ม่วงมูล)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑
วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น พิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๕.๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๕.๓ รายงานการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๕.๔ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๕ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ พร้อมกับรายงานผลการ
ตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)