



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา

ที่ ๓๓ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยพิจารณาถึงการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ และการกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบตามสภาพของตำแหน่ง ประกอบกับคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา ที่ ๔๓๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่ง ตามบัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่ง จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒๓) พ.ศ.๒๕๔๙ ข้อ ๒๔๐ วรรคสอง (๒) และ ข้อ ๒๔๒ มอบหมายหน้าที่ให้ นางเสาวณี คชคง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒) รับผิดชอบการบริหารงานประจำส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ยกเว้น งานกิจการสภาและงานการเจ้าหน้าที่)

- ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๒ งานนโยบายและแผน
- ๑.๓ งานนิติการ
- ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๕ งานพัฒนาชุมชน
- ๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ๒.๑ งานบริการสาธารณสุข
- ๒.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๒.๓ งานป้องกันและควบคุมโรค
- ๒.๔ งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
- ๒.๕ งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๒.๖ งานรักษาความสะอาด

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. ควบคุมดูแลและบริหารงานของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย
๒. ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบรายงานประจำปี เป็นประจำทุกปี เมื่อสิ้น

ปีงบประมาณ

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ราชการและประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ หากมีปัญหาในการปฏิบัติราชการ ให้รายงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขาทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

จำเอก



(มานพ เกษประทุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเขา